附件：

大连海洋大学大型活动申报表

申办单位（盖章）： 申报时间： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 活动名称 |  | | |
| 活动时间 |  | 参与人数 |  |
| 活动地点 |  | 活动路线 |  |
| 负责人（教工） |  | 联系电话 |  |
| 活动内容及安全方案  简要说明  （大型活动策划方案、  大型活动安全工作方案  可附页说明） |  | | |
| 主办（承办）单位  审批意见 | 审批人（签名） 审批时间： 年 月 日 | | |
| 活动审批部门  审批意见 | 审批人（签名） 审批时间： 年 月 日 | | |
| 校内活动场所  管理部门  审批意见 | 审批人（签名） 审批时间： 年 月 日 | | |
| 保卫处  安全许可  审批意见 | 审批人（签名） 审批时间： 年 月 日 | | |

本表一式四份，分别由主办（承办）单位、活动审批部门、校内活动场所管理部门、保卫处留存。